ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ департаменту агропромислового розвитку та економічної політики облдержадміністрації

від 06 липня 2018 року №43

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

**«Державна реєстрація договорів (контрактів) про спільну інвестиційну діяльність за участю іноземного інвестора»**

(назва адміністративної послуги)

Департамент агропромислового розвитку та економічної політики Житомирської обласної державної адміністрації

(найменування суб’єкта надання адміністративної послуги)

|  |
| --- |
| **Інформація про суб’єкт надання адміністративної послуги** |
| 1. | Місцезнаходження суб’єкта надання адміністративної послуги | вул. Мала Бердичівська, 25, м. Житомир, 10014 |
| 2. | Інформація щодо режиму роботи суб’єкта надання адміністративних послуг | Понеділок - четвер 09.00 - 18.15, п’ятниця 09.00 - 17.00, обідня перерва13.00 - 14.00  |
| 3. | Телефон/факс (довідки),адреса електронної пошти суб’єкта надання адміністративної послуги | (0412) 47-38-83economika@zt.ukrtel.net |
| **Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги** |
| 4. | Закони України | [Закон України «Про адміністративні послуги» від 06.09.2012 р. № 5203-VI (стаття 8)](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/5203-17#Text)[Закон України «Про режим іноземного інвестування» від 19.03.1996 р. N 93/96-ВР (статті 23-24)](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/93/96-%D0%B2%D1%80#Text) |
| 5. | Акти Кабінету Міністрів України | [Постанова Кабінету Міністрів України від 30 січня 1997 року № 112 «Про затвердження Положення про порядок державної реєстрації договорів (контрактів) про спільну інвестиційну діяльність за участю іноземного інвестора»](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/112-97-%D0%BF#Text) |
| 6. | Акти центральних органів виконавчої влади | [Наказ Міністертва зовнішніх економічних зв’язків і торгівлі України від 20.02.1997 №125 «Про заходи МЗЕЗторгу щодо забезпечення виконання постанови Кабінету Міністрів України від 30.01.1997 № 112»](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0092-97#Text) |
| 7. | Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування | Розпорядження голови облдержадміністрації від 06.04.2018 року № 123 «Про зміну найменувань структурних підрозділів обласної державної адміністрації» (із змінами, внесеними розпорядженням голови від 12.04.2018 №134)Розпорядження голови облдержадміністрації від 17.04.2018 року № 147 «Про затвердження Положення про департамент агропромислового розвитку та економічної політики Житомирської обласної державної адміністрації» |
| **Умови отримання адміністративної послуги** |
| 8. | Підстава для одержання адміністративної послуги | Укладання відповідно до законодавства України суб'єктами зовнішньоекономічної діяльності області договорів (контрактів) про виробничу кооперацію, спільне виробництво та інші види спільної інвестиційної діяльності за участю іноземного інвестора, не пов'язаної із створенням юридичної особи. |
| 9. | Вичерпний перелік документів необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них  | Для державної реєстрації договору (контракту):1. [Лист звернення про державну реєстрацію договору (контракту).](http://economy-zt.gov.ua/files/admin_poslugu/2021/list_zvern_rej_dog.xls)2. [Інформаційна картка договору (контракту)](http://economy-zt.gov.ua/files/admin_poslugu/2013/inv/inf_kartka.xls) за формою, затвердженою наказом Міністерства зовнішніх економічних зв’язків і торгівлі України від 20.02.1997 № 125 «Про заходи МЗЕЗторгу щодо забезпечення виконання постанови Кабінету Міністрів України від 30.01.1997 р. №112».3. Оригінал і копія договору (контракту), засвідчені в установленому порядку.4. Засвідчені копії установчих документів суб’єкта (суб’єктів) зовнішньоекономічної діяльності України та свідоцтва про його державну реєстрацію як суб’єкта підприємницької діяльності.5. Документи, що свідчать про реєстрацію (створення) іноземної юридичної особи (нерезидента) в країні її місцезнаходження (витяг із торгівельного, банківського або судового реєстру тощо), засвідчені відповідно до законодавства країни їх видачі, перекладені українською мовою та легалізовані у консульській установі України (якщо міжнародними договорами, в яких бере участь Україна, не передбачено інше) або засвідчені у посольстві відповідної держави в Україні та легалізовані в Міністерстві закордонних справ України.6. Ліцензію, якщо згідно із законодавством України цього вимагає діяльність, що передбачається договором (контрактом).7. Документ про оплату послуг за державну реєстрацію договору (контракту).8. Довіреність на отримання документів – у разі необхідності (подається при отриманні реєстраційної картки за умови подання документа, що посвідчує особу).У разі обґрунтованої потреби Департамент може вимагати інші документи, що стосуються визначення цілей, умов діяльності, спроможності учасників виконати договір (контракт), а також відповідності його законодавству. |
| 10. | Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | Послідовність дій одержувача адміністративної послуги:- подання повного пакета документів, визначених пунктом 5 Положення про порядок державної реєстрації договорів (контрактів) про спільну інвестиційну діяльність за участю іноземного інвестора, затвердженого постановою КМУ від 30.01.1997 № 112 (далі – Положення);- подання додаткових документів на вимогу (у разі обґрунтованої потреби) відповідно до пункту 5 Положення;- отримання картки державної реєстрації договору (контракту) та оригіналу договору (контракту) із спеціальною відміткою про державну реєстрацію або листа з обґрунтуванням причин відмови.  |
| 11. | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | За державну реєстрацію договору (контракту) про спільну інвестиційну діяльність справляється плата у розмірі шести неоподатковуваних мінімумів доходів громадян, встановлених на день реєстрації. |
|  | *У разі платності*: |
| 11.1. | Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата | [Постанова Кабінету Міністрів України від 30.01.1997 № 112 «Про затвердження Положення про порядок державної реєстрації договорів (контрактів) про спільну інвестиційну діяльність за участю іноземного інвестора» (п. 10).](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/112-97-%D0%BF#Text) |
| 11.2. | Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу | Шість неоподатковуваних мінімумів доходів громадян, встановлених на день реєстрації.  |
| 11.3. | Розрахунковий рахунок для внесення плати | [Рахунки додаються](http://economy-zt.gov.ua/files/admin_poslugu/2021/rahunki_DRD.xls). |
| 12. | Строк надання адміністративної послуги | Відповідно до Положення20 календарних днів з дати фіксації у журналі обліку державної реєстрації договорів (контрактів) |
| 13. | Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги | 1. Умови договору (контракту) не відповідають законодавству України.2. До суб’єкта зовнішньоекономічної діяльності України, який подав лист-звернення про реєстрацію договору (контракту), застосовано санкції згідно із статтею 37 Закону України «Про зовнішньоекономічну діяльність».3. Існує заборона на передбачений вид спільної діяльності згідно із законодавством України. |
| 14. | Результат надання адміністративної послуги | У разі державної реєстрації договору (контракту) заявник отримує картку державної реєстрації у трьох примірниках та договір (контракт) із спеціальною відміткою про державну реєстрацію або лист з обґрунтуванням мотивів відмови.  |
| 15. | Способи отримання | У разі державної реєстрації договору (контракту) заявник отримує картку державної реєстрації у трьох примірниках та договір (контракт) із спеціальною відміткою про державну реєстрацію, та ставить підпис у журналі обліку державної реєстрації договорів (контрактів). |
| 16. | Примітка | - |